|  |  |
| --- | --- |
|  | **JABATAN PERKHIDMATAN DIGITAL (UTMDIGITAL) PEJABAT PENGURUSAN PROJEK (PMO)** |

**Borang Pelantikan Jawatankuasa Teknikal Projek ICT**

(Sila isi maklumat projek mengikut contoh yang diberi supaya surat perlantikan boleh dikeluarkan)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NAMA PROJEK** | **:** |  |
| **TAJUK TENDER** | **:** |  |
| **KOD PROJEK** | **:** |  |
| **NO. TENDER** | **:** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NO** | **PERKARA** | **MAKLUMAT** |
| 1 | Ahli JK yang dilantik | *Nama ahli, peranan dan bahagian atau jika dari luar UTMDigital namakan PTJ terlibat* |
| 2 | Tarikh Surat | Semasa/*Back Dated*:  (Sila pilih satu. Jika *back dated* nyatakan tarikh) |
| 3 | Tarikh lantikan | *1 Mac 2018 sehingga 31 Jun 2018* |
| 4 | *Term of Reference* (TOR) | * Merancang dan menyediakan arah tuju dan strategi projek * Mengenalpasti aktiviti projek dan jadual perlaksanaan secara terperinci * Melaksanakan projek mengikut skop dan jadual * Mengenalpasti isu dan masalah perlaksanaan projek dan cadangan penyelesaian * Memantau kemajuan perlaksanaan projek * Menyediakan laporan projek |
| 5 | Kekerapan Mesyuarat | * Bila diperlukan |

Disediakan Oleh:-

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nama | : |  |
| Jawatan | : |  |
| Tarikh | : |  |